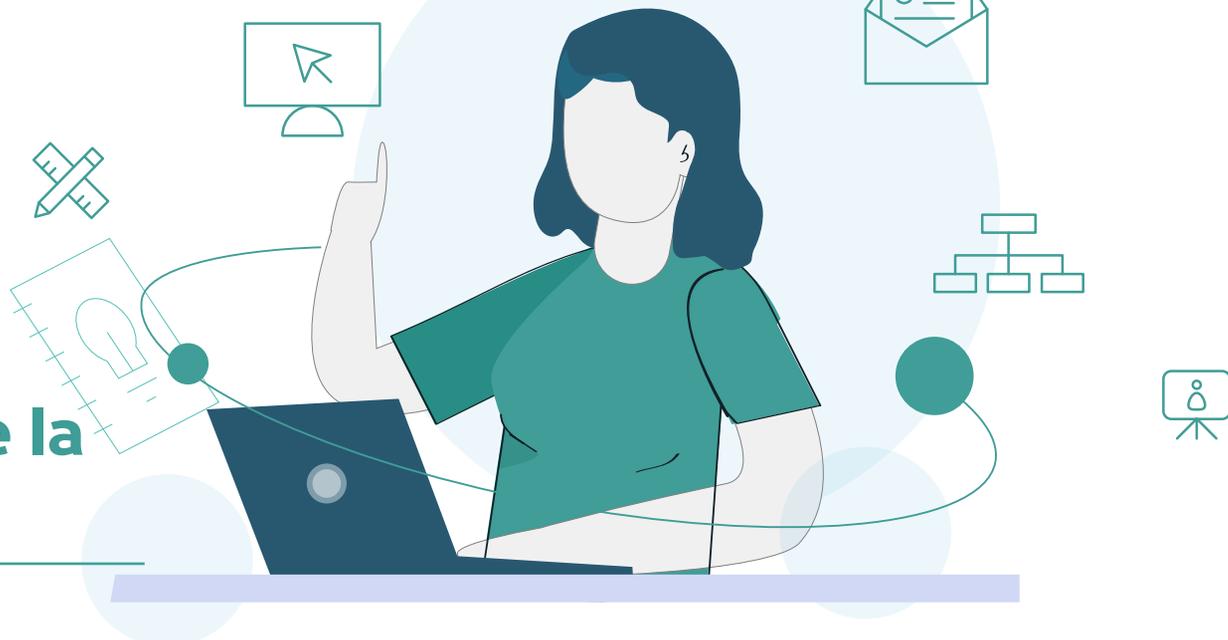


Takeaways de una primípara acerca de la enseñanza virtual

Raquel Bernal, Vicerrectora Académica



1

En la primera clase es importante disponer de unos minutos sincrónicos para discutir y aclarar las reglas del juego del curso virtual. Qué canales de comunicación se utilizarán, qué actividades serán sincrónicas y qué cuáles asincrónicas, cómo reciben los estudiantes los recursos, y cómo en tregan ellos sus productos, quién está a cargo de qué, etc.

2

En estas reglas es importante aclarar los horarios de respuesta a correos para que los estudiantes no esperen respuestas inmediatas todo el tiempo.

3

Es muy importante la comunicación anticipada con el estudiante. Que el estudiante entienda qué le espera durante la semana es de vital importancia.

4

En actividades sincrónicas, podría ser útil entrar un poco antes y quedarse un poco después para resolver dudas de estudiantes que tienen preocupaciones (**como en el aula de clase**).

5

Durante actividades sincrónicas, es importante disponer de pausas en línea. Las pausas pueden ser activas (**por ejemplo, mostrar un video de estiramiento, ejercicio de mindfulness, etc.**) o no activas (**vayan y tomen café, y nos vemos en 5 minutos**).

6

En estas épocas, puede ser útil tomar unos minutos de las clases sincrónicas para escuchar sus preocupaciones y angustias. Permitir ese espacio para escucharse los unos a los otros puede ser importante para los jóvenes.

7

Sería valioso diseñar los espacios de horarios de atención del profesor virtualmente. Con un doodle organice espacios para atender individualmente aún si es por pocos minutos, e invítelos a ensayar al menos una cita porque esa cercanía con el profesor puede aliviar muchas angustias que traen los estudiantes. Los profesores asistentes, complementarios y monitores podrían atender algunas de estas para que no sea una tarea abrumadora para el profesor.

8

Conocer y comunicar sobre otros canales secundarios de comunicación por si la estrategia principal falla, <https://agora.uniandes.edu.co/herramientas-tecnologicas/>.

9

Esta es una gran oportunidad para que el estudiante sea el centro de su proceso de aprendizaje. El trabajo autónomo facilita el aprendizaje. Para ello es importante hacer un plan con detalles semana a semana. Las guías para elaborar planes semanales se encuentran disponibles en la página web de virtualidad.

10

Estas guías deben contener:



i. Los objetivos de aprendizaje de la semana.

ii. Los recursos que deben usar los estudiantes para prepararse, e.g., videos, lecturas, MOOCs cortos, discusiones virtuales con grupos pequeños de compañeros, estudio de presentación o notas de clase compartidas con ellos previamente, etc.

iii. La descripción de los entregables que deben preparar los estudiantes con base en los recursos que

estudiaron de manera autónoma, e.g., un ensayo, un poster, una presentación, una infografía, un reporte, un video, una evaluación del trabajo de un compañero, participación en foros y discusiones (Padlet puede ser útil), etc. Estos productos se pueden preparar de manera individual o en grupos **(utilizando las mismas herramientas disponibles para trabajar de manera colaborativa)**.

iv. Las instrucciones detalladas sobre cómo y cuándo se envían/cuelgan estos entregables, y su rúbrica de evaluación.

11

En la educación virtual “menos es más”. Hay que pensar cada actividad con el estudiante en mente.

12

El estudiante es el que debería cumplir unos pasos y objetivos, y el profesor solamente guía ese proceso.

13

Es recomendable no exagerar con los videos. Grabar la clase magistral de hora y veinte y transmitir eso, no es ideal. Es mejor hacer videos cortos. Por ejemplo, **primero** un video con una parte de la clase (**máx 8 minutos**). **Segundo**, pedir a los estudiantes que hagan una actividad, por ejemplo, un ejemplo o aplicación de lo que acabó de explicar el profesor, revisar individualmente un tema similar, conversar con compañeros en grupos pequeños sobre lo que acabaron de aprender, escribir comentarios en foro/muro, etc. **Tercero**, se juntan de nuevo para retroalimentar la actividad. Por ejemplo, el profesor pide que un estudiante que presente su ejercicio, les pide contestar preguntas a través de la herramienta de sondeo de collaborate, les pide poner preguntas sobre el ejercicio en el muro y las contesta de manera global, etc. Vuelve a empezar con un segundo video corto.

14

Si bien la autonomía del estudiante se vuelve muy relevante en la virtualidad, es crítico poder hacerles seguimiento y monitoreo. Por eso es importante devolver retroalimentación sobre los entregables que ha solicitado el profesor. Esto se puede hacer a través de sesiones sincrónicas para retroalimentación y aclaración de dudas, pedirles que envíen dudas de los temas que han cubierto y el profesor las responde a través de un video corto, los monitores y profesores asistentes/complementarios pueden ayudar a hacer sesiones de Q&A en foros o muros, etc.

15

La herramienta permite hacer sondeos durante las sesiones sincrónicas, y son muy útiles para mantener contacto y asegurarse que están atentos y participando de manera activa en las sesiones.

